



ประกาศสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เรื่อง จ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคากลางของงานจ้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐,๙๐๔.๔๕ บาท (ห้าแสนเก้าร้อยสี่บาทสี่สิบห้าสตางค์)

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้า

เสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจกรรมร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร ๒๖๐ หมู่ ๔ ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ดูรายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th หรือเว็บไซต์ www.narit.or.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๑๒๑๒๖๘-๙ ต่อ ๒๗๕ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร ๒๖๐ หมู่ ๔ ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศรัณย์ ไปษยะจินดา)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ



เลขที่ ๐๐๘/๒๕๖๗

จ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ
(องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ตามประกาศ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบัน" มีความประสงค์จะ
ดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์
แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้

จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอรราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอรราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอรราคา ตามแบบในข้อ

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามข้อกำหนดและขอบเขตงานจ้าง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก สถาบัน ให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจดูร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ ถัดถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จำหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยระบุหน้าซองว่า "ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ ๐๐๘/๒๕๖๗" ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร ๒๖๐ หมู่ ๔ ตำบลดอนแก้ว อำเภอ แม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่า เป็นที่ ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผล ประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใด กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สถาบัน จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบัน

๔.๘ การยื่นของข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) และซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๕) ข้อเสนอทางด้านการเงิน เช่น หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดเงื่อนไขให้ที่ปรึกษาแสดงสถานะทางการเงินของที่ปรึกษาย้อนหลังไปเป็นระยะเวลา ... ปี เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่ปรึกษา เป็นต้น

(๖) เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

* ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน

ทั่วไป

(๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ที่ปรึกษาจะถอนซองข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ดังระบุในข้อ

๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ สถาบัน ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ สถาบัน ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้สถาบันยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบัน เท่านั้น

๗.๓ สถาบัน สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาของสถาบัน

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือสถาบัน มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้สถาบัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ สถาบัน ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบัน เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันจะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และสถาบันจะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

สถาบันจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้นำเสนอแผนการดำเนินงานกรอบการดำเนินงาน แนวคิดและทฤษฎีที่จะใช้ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันฯ ต่อคณะกรรมการตรวจรับ

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) การประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันฯ จำนวน ๕ ชุด (รูปเล่มขนาด A๔) พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าวต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

งวดสุดท้าย จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) การประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันฯ (รูปเล่มขนาด A4) จำนวน 5 ชุด รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) จำนวน 50 ชุด (รูปเล่มขนาด A5 พิมพ์ 4 สี) พร้อมบันทึก USB Flash Drive จำนวน 3 ชุด

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างที่ปรึกษาต่อวัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่งสถาบันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ สถาบันจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ สถาบันสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ สถาบัน ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบัน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา สถาบัน อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบัน ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) สถาบัน ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)




ข้อกำหนดและขอบเขตการศึกษา (Term of Reference: TOR)
งานจ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม
จากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567


1. ความเป็นมา

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.2551 โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 มีสถานะเป็น “หน่วยงานของรัฐและเป็นนิติบุคคล” ในรูปแบบ “องค์การมหาชน” (Public Organization) เพื่อจัดทำบริการสาธารณะที่แตกต่างไปจากส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถาบันฯ คือ

1. ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาด้านดาราศาสตร์
2. สร้างเครือข่ายการวิจัยและวิชาการด้านดาราศาสตร์ในระดับชาติ และนานาชาติกับสถาบันต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือด้านดาราศาสตร์กับหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบันการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
4. บริการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านดาราศาสตร์

ซึ่งตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว สถาบันฯ มีบทบาทหน้าที่สำคัญ ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานทางด้านการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับดาราศาสตร์และศาสตร์แขนงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่ดำเนินการเอง และดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ ผ่านโครงสร้างพื้นฐานที่ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ เช่น กล้องโทรทรรศน์แห่งชาติ กล้องโทรทรรศน์อัตโนมัติ กล้องโทรทรรศน์ที่ให้บริการของหอดูดาวเฉลิมพระเกียรติฯ ภูมิภาค เป็นต้น นำไปสู่ความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม เช่น ศูนย์ฝึกอบรมดาราศาสตร์นานาชาติภายใต้ยูเนสโก สำนักงานภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อการพัฒนาด้านดาราศาสตร์ (SEA-ROAD) โครงการ Cherenkov Telescope Array โครงการภาคีความร่วมมือไทย - JUNO เป็นต้น โครงการเหล่านี้ก่อให้เกิดความร่วมมือทางด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการแลกเปลี่ยนบุคลากร การเข้าใช้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานทางด้านดาราศาสตร์ อุปกรณ์/เครื่องมือทางด้านวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย การใช้ห้องปฏิบัติการต่างๆ ในต่างประเทศโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือดำเนินการเอง ซึ่งกำลังคนของประเทศได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมในกิจกรรมความร่วมมือด้านต่างๆ รวมถึงได้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรม/การเข้าค่ายการเรียนรู้ในระดับนานาชาติ การจัดกิจกรรมทางด้านดาราศาสตร์ในทั่วทุกภูมิภาคของประเทศให้กับทุกกลุ่มเป้าหมายและทุกระดับการศึกษา เหล่านี้ ล้วนส่งผลต่อมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมให้กับประเทศไทยเป็นอย่างมาก


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางจิติรัตน์ วังราชกุล
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ


นอกจากนี้ สถาบันฯ ยังให้ความสำคัญและถือเป็นเรื่องท้าทายความสามารถ สำหรับการนำงานวิจัยค้นคว้าทางดาราศาสตร์มาเป็นโจทย์ในการพัฒนาอุปกรณ์เครื่องมือเฉพาะทาง ที่ต้องใช้ประสบการณ์ทักษะ และศักยภาพของบุคลากร รวมถึงเทคโนโลยีขั้นสูง ในการผลิตชิ้นงาน/อุปกรณ์ นวัตกรรมด้วยตนเอง เพื่อใช้ในการค้นคว้า วิจัยทางด้านดาราศาสตร์ รวมถึงเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพของโครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ที่มีอยู่ โดยมุ่งหวังว่า จะช่วยลดภาระการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ และสร้างความเข้มแข็งเพื่อการพึ่งพาตนเองต่อไปในอนาคต และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปถ่ายทอดและสร้างองค์ความรู้ให้กับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเพิ่มทักษะและขีดความสามารถ ในการประยุกต์ใช้เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ออกแบบอุปกรณ์ทางด้านดาราศาสตร์ และต่อยอดไปยังภาคอุตสาหกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ


สถาบันฯ ให้บริการวิชาการเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้/เทคโนโลยีทางด้านดาราศาสตร์สู่สาธารณชน ในหลากหลายรูปแบบ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายทุกระดับ ทั้งเด็กและเยาวชน ครูอาจารย์ ประชาชนทั่วไป และนักดาราศาสตร์สมัครเล่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ สร้างความตระหนัก ยกระดับและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การตระหนักถึงความรู้ที่เกิดจากปรากฏการณ์ต่างๆ ทางด้านดาราศาสตร์ รวมถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญในการใช้ดาราศาสตร์เป็นเครื่องมือในการสร้างแรงบันดาลใจ ความตระหนักและความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ (scientific literacy) ของสังคม

การดำเนินงานทั้งหมดนี้สามารถสร้างประโยชน์ต่อประเทศชาติทั้งในด้านเศรษฐกิจที่มีผลต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งผลกระทบทางด้านสังคมที่สามารถยกระดับและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนั้น สถาบันฯ จึงได้จัดทำการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งนี้เพื่อสะท้อนความคุ้มค่าของผลการดำเนินงานของสถาบันฯ ต่อประเทศชาติและสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ได้แนวทางและหลักการในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม จากการดำเนินงานของสถาบัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 2.2 เพื่อประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม จากการดำเนินงานของสถาบันฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 2.3 เพื่อนำผลการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสถาบันฯ


.....
นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


.....
นางฐิติรัตน์ วังราชภูร์
กรรมการ


.....
น.ส.กLOYใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ


3. ขอบเขตการดำเนินงาน


การประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และประเมินผลมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้
 - 3.1.1 การค้นคว้า วิจัยทางด้านดาราศาสตร์
 - 3.1.2 การพัฒนาเครื่องมือ/อุปกรณ์ทางดาราศาสตร์ และบริการทางด้านเทคนิคและวิศวกรรม
 - 3.1.3 การให้บริการกล้องโทรทรรศน์ขนาดต่างๆ เช่น กล้องโทรทรรศน์แห่งชาติ กล้องโทรทรรศน์อัตโนมัติ และกล้องโทรทรรศน์ที่ให้บริการของหอดูดาวเฉลิมพระเกียรติฯ ภูมิภาค เป็นต้น รวมทั้งการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของการให้บริการกล้องโทรทรรศน์ดังกล่าวด้วย
 - 3.1.4 การให้บริการวิชาการ การสร้างความตระหนัก รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางดาราศาสตร์ต่างๆ
 - 3.1.5 การดำเนินกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม เช่น กิจกรรมของศูนย์ฝึกอบรมดาราศาสตร์นานาชาติภายใต้ยูเนสโก กิจกรรมภายใต้ SEA-ROAD โครงการ Cherenkov Telescope Array โครงการภาคีความร่วมมืออวกาศไทย เป็นต้น
- 3.2 นำเสนอแนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ในการประเมิน และแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจรับก่อนดำเนินการประเมินผล
- 3.3 จัดทำร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน 5 ชุด (รูปเล่มขนาด A4) และนำเสนอผลการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน พร้อมทั้งนำความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะจากการประชุมมาปรับปรุงรายงานผลฉบับสมบูรณ์
- 3.4 จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 5 ชุด (รูปเล่มขนาด A4) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) จำนวน 50 ชุด (รูปเล่มขนาด A5 พิมพ์ 4 สี) พร้อมบันทึกลงใน USB Flash Drive จำนวน 3 ชุด

4. ผลลัพธ์ของโครงการ

- 4.1 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางและหลักการในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคม จากการดำเนินงานของสถาบัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมถึงสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสถาบันฯ
- 4.2 รายงานการประเมินผลมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางฐิติรัตน์ วังราชกุล
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ

5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงาน

กำหนดแล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยไม่นับรวมระยะเวลาการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับจ้างโครงการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567


6. คุณสมบัติ/ลักษณะองค์กรที่จะเป็นผู้ดำเนินการประเมินผล


- 6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ ตามมาตรา 106 วรรคสาม
- 6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- 6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา
- 6.7 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผล
- 6.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7. บุคลากรที่ต้องการ

คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วยบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน จำนวน 3 คน ดังนี้

- 7.1 ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือประเมินงานอื่นที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งผู้จัดการโครงการมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 1 คน
- 7.2 นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสถิติ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือประเมินงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี จำนวน 1 คน
- 7.3 ผู้ช่วยวิจัย/นักวิชาการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาสถิติ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือประเมินงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางรติรัตน์ วัชรเกษม
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ

8. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติ และหลักฐานเอกสารถูกต้อง โดยใช้เกณฑ์ด้านคุณภาพตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา 75 ประกอบด้วย (1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (2) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (3) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (4) ข้อเสนอทางการเงิน โดยกำหนดน้ำหนักในการให้คะแนน ร้อยละ 100 ทั้งนี้จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีคะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

8.1 ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

น้ำหนักร้อยละ 30

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

(1) ผลงานของที่ปรึกษา

(ร้อยละ 15)

ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยเป็นผลงานเกี่ยวกับด้านการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง


เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1.1) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป	100
1.2) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 300,000 – 499,999 บาท ขึ้นไป	80
1.3) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 100,000 – 299,999 บาท ขึ้นไป	60


(2) ประสบการณ์เฉพาะ


(ร้อยละ 15)

มีจำนวนผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยเป็นผลงานเกี่ยวกับด้านการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
2.1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 4 งาน ขึ้นไป	100
2.2) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 3 งาน	80
2.3) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 2 งาน	60


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางฐิติรัตน์ วังราชกุล
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ

8.2 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

น้ำหนักร้อยละ 20

(1) วิธีการบริหารงาน

(ร้อยละ 10)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
1.1) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	30	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร A4 และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งเอกสารตามข้อ 1.1) – 1.4)
1.2) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	20	
1.3) หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร	20	
1.4) รายละเอียดการทำงานของบุคลากร	30	
รวม	100	

(2) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน


(ร้อยละ 10)


เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
1.1) แสดงรายละเอียดแนวคิด ทฤษฎี แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาได้อย่างตรงประเด็น ชัดเจน และครบถ้วน	100	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร A4 เช่น flowchart ปฏิทินการดำเนินงาน แนวคิด/ทฤษฎีในการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา
1.2) แสดงรายละเอียดแนวคิด ทฤษฎี แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาได้อย่างตรงประเด็น	80	
1.3) แสดงรายละเอียดแนวคิด ทฤษฎี แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาได้อย่างตรงประเด็นบางส่วน	60	
1.4) แสดงรายละเอียดแนวคิด ทฤษฎี แผนงาน และวิธีการปฏิบัติไม่ สอดคล้องกับขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	0	

8.3 จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

น้ำหนักร้อยละ 40

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากร แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น 100 คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางฐิติรัตน์ วังราษฎร์
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ

8.3.1 ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา

8.3.2 ด้านวุฒิการศึกษา ซึ่งเป็นสาขาเดียวกันกับที่สถาบันกำหนด โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน 3 รายการ ดังนี้

1) ผู้จัดการโครงการ (จำนวน 1 คน)


- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือประเมินงานอื่นที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งผู้จัดการโครงการมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี


ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม 35 คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (25 คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (10 คะแนน)	
					13 ปีขึ้นไป	11 - 12 ปี	10 ปี	ปริญญาโทขึ้นไป	ต่ำกว่าปริญญาโท
1	ผู้จัดการโครงการ	10	ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ / สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	25	23	20	10	0

2) นักวิจัย / ผู้เชี่ยวชาญ (จำนวน 1 คน)

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสถิติ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือประเมินงานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 ปี

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม 35 คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (25 คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (10 คะแนน)	
					11 ปีขึ้นไป	9 - 10 ปี	8 ปี	ปริญญาโทขึ้นไป	ต่ำกว่าปริญญาโท
1	นักวิจัย / ผู้เชี่ยวชาญ	8	ปริญญาโท	สถิติ เศรษฐศาสตร์ / สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	25	23	20	10	0


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางจิติรัตน์ วังราชกุล
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ

3) ผู้ช่วยนักวิจัย / นักวิชาการ (จำนวน 1 คน)

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาสถิติ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การตลาด วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

- มีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมหรือประเมินงานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม 30 คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (20 คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (10 คะแนน)	
					8 ปีขึ้นไป	6 - 7 ปี	5 ปี	ปริญญาตรีขึ้นไป	ต่ำกว่าปริญญาตรี
1	ผู้ช่วยนักวิจัย / นักวิชาการ	5	ปริญญาตรี	สถิติ เศรษฐศาสตร์ / สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	20	18	16	10	0

8.4 ข้อเสนอทางด้านการเงิน

น้ำหนักร้อยละ 10


เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
ผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิ หักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา 2 ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ	100


9. งบประมาณ

งานจ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวงเงินงบประมาณจำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

10. งวดงานและการจ่ายเงิน

งานจ้างที่ปรึกษาการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาเป็นไปตามงวดงาน ดังนี้


นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


นางจิตติรัตน์ วังราชกุล
กรรมการ


น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 ของมูลค่าสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้นำเสนอแผนการดำเนินงาน กรอบการดำเนินงาน แนวคิดและทฤษฎีที่จะใช้ในการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน ของสถาบันฯ ต่อคณะกรรมการตรวจรับ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการ ตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 50 ของมูลค่าสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) การประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันฯ จำนวน 5 ชุด (รูปเล่มขนาด A4) พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าวต่อผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 ของมูลค่าสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) การประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงานของสถาบันฯ (รูปเล่มขนาด A4) จำนวน 5 ชุด รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) จำนวน 50 ชุด (รูปเล่มขนาด A5 พิมพ์ 4 สี) พร้อมบันทึกลง USB Flash Drive จำนวน 3 ชุด ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


11. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้าง ได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

12. การสงวนสิทธิ์

บรรดาข้อมูลเอกสารและผลงานของโครงการประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมจากการดำเนินงาน ของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบัน ซึ่งภายหลังจากการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องส่งข้อมูลและเอกสารทั้งหมดให้แก่สถาบัน หากที่ปรึกษา ต้องการเผยแพร่ผลงานบางส่วนหรือทั้งหมดจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบัน


.....
นางพัชรินทร์ เหล็กงาม
ประธานกรรมการ


.....
นางฐิติรัตน์ วังราชฎ์
กรรมการ


.....
น.ส.กลอยใจ ไชยมหาวัน
กรรมการและเลขานุการ