



ประกาศสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน  
๓ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน ๓ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๕๙๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

๑. รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ ปฏิบัติ งาน ณ อุทยานดาราศาสตร์สิริน ธร จำนวน ๓ คัน	จำนวน	๑	รายการ
๒. รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ ปฏิบัติ งาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระ เกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ คัน	จำนวน	๑	รายการ
๓. รถยนต์ ขนาดปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๑,๖๐๐ ซี ซี พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คัน	จำนวน	๑	รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี  
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน  
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน  
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดัง  
กล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน  
วิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำ  
การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ  
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม  
ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน  
สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม  
ค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอ  
เสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า  
หลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย  
หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นขอ  
เสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นขอ  
เสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน

กว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่                   ระหว่างเวลา                   น. ถึง                   น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา  
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.narit.or.th](http://www.narit.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๑๒๑๒๖๘-๙ ต่อ ๒๗๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมลล์

kittika@narit.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ โดยสถาบันวิจัยดาราศาสตร์  
แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.narit.or.th](http://www.narit.or.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน ๓

รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ลงวันที่

กรกฎาคม ๒๕๖๗

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบัน" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

- |    |  |       |   |        |
|----|--|-------|---|--------|
| ๑. | รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ ปฏิบัติงาน ณ อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร จำนวน ๓ คัน                             | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๒. | รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ ปฏิบัติงาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ คัน | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๓. | รถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบะบอกลูกไม้ ต่ำกว่า ๑,๖๐๐ ซีซี พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คัน  | จำนวน | ๑ | รายการ |

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาเช่ารถยนต์

- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

## ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณ

งาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค่าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค่ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค่าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค่าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค่า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค่ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค่า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์



(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่า

จดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะเวลาในการเข้า ๖๐ เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับรถยนต์ที่เข้า

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของผู้ให้เข้าต้องเสนอยี่ห้อ และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เข้า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และ รายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เข้าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิต ยืนยันเป็นหลักฐาน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สถาบันจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนาจะส่งมอบจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาเข้าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ สถาบัน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น

ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สถาบัน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ สถาบัน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ สถาบัน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี

สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๒๙๙,๒๕๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ  
ตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต  
ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง

หนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สถาบันตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ายรายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สถาบันจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สถาบันได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สถาบัน จะพิจารณาจาก ราคาต่อรายการ

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เขาไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สถาบันสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ

กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ สถาบันเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบัน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบัน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบัน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบันอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคา

ต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรอง และออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้ จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า สถาบันจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ สถาบันเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็น หนังสือ กับสถาบันภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สถาบันยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้งลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือ ตราพดด้งนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เช่าซึ่งสถาบัน ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบัน จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า โดยแบ่งออกเป็น ๖๐ งวด ตามอัตราค่าเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสถาบันได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสถาบันได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุ ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสถาบันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สถาบันสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบัน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สถาบันอาจประกาศยกเลิกการเข้าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันไม่ได้

(๑) สถาบันไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สถาบัน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสถาบัน ไว้ชั่วคราว

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

กรกฎาคม ๒๕๖๗



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี พร้อมพนักงานขับรถ  
(ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่)  
จำนวน 1 คัน

\*\*\*\*\*

1. บทนิยาม

- “สถาบัน” หรือ “ผู้เช่า” หมายถึง สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- “ผู้ให้เช่า” หมายถึง ผู้ให้เช่ารถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี พร้อมพนักงานขับรถ
- “รถยนต์” หมายถึง รถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี
- “พนักงานขับรถ” หมายถึง พนักงานขับรถของผู้ให้เช่ารถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี

2. ความเป็นมา


ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้อนุมัติให้สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินการก่อกำหนดผู้เช่ารถจักรยานยนต์ 1 คัน (ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ) เป็นเงิน 1,617,000.00 บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

3. วัตถุประสงค์


เพื่อให้สถาบันมีรถยนต์ส่วนกลางใช้ในการบริการเป็นยานพาหนะสำหรับรับ-ส่ง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบัน รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติการกิจต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและภารกิจอื่นๆ ของสถาบัน

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหาหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์

### หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์

รายการรถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คน (ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่) เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์เบนซิน เป็นรถยนต์นั่ง (เก๋ง) 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

3. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล้องบันทึกภาพ ดังนี้

3.1 ติดตั้งวิทยุ AM - FM สามารถเล่น USB ได้เป็นอย่างน้อย พร้อมชุดลำโพงอย่างน้อย 4 ตัว ที่รองรับการทำงานกับชุดเครื่องเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 กล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา


4. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง


4.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า ด้านหลัง และมีระบบเบรก ABS


4.2 กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ทั้ง 4 บาน พร้อมติดตั้งระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง โดยกระจกมองข้างด้านนอกทั้ง 2 บาน ปรับด้วยระบบไฟฟ้าและพับเก็บได้

4.3 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

4.4 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

- 4.5 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 4.6 ระบบเกียร์อัตโนมัติเดินหน้าไม่น้อยกว่า 6 เกียร์ และเกียร์ถอยหลัง 1 เกียร์
- 4.7 พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้และยุบตัวได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุ
- 4.8 สีรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
5. ล้อเป็นอลูมิเนียมอัลลอยด์ หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว หรือดีกว่า
6. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

## หมวด 2 พนักงานขับรถยนต์

1. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คน มาปฏิบัติงานขับรถยนต์ในวันทำการปกติ (ทุกวันของสัปดาห์ เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณีนิยม) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. โดยพนักงานขับรถยนต์ต้องเป็นผู้ลงเวลาทำงานในแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1 เป็นเพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 60 ปี
- 1.2 มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
- 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ และต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทส่วนบุคคล
- 1.4 มีหนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- 1.5 มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับดูแล บำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพดีอย่างวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง

1.6 มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี


2. ผู้ให้เช่า จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานขับรถยนต์โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิที่จะปรับเพิ่มลดค่าจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานต่อไป


3. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดประจำสัปดาห์หรือวันหยุดตามประเพณีนิยม ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด (ยกเว้นเวลาทำการปกติให้ใช้เวลา 08.30 น. - 16.30 น.)


4. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้รับมอบหมายให้เดินทางไปทำงานที่มีความจำเป็นต้องพักแรม สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำงานของพนักงานขับรถของผู้ให้เช่า ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

5. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในทันที

6. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย สถาบันมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในไม่เกิน 3 วัน (สามวัน) นับแต่ที่ได้รับทราบการแจ้ง

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

7. ผู้ให้เช่า จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสถาบัน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน และบุคคลภายนอกทุกกรณีที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า

8. กรณีพนักงานขับรถยนต์ ผ่าฝืน ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รถยนต์และการขนส่ง ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด

### หมวด 3 การประกันภัย

ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้น 1 และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จากบริษัทประกันภัย ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

### หมวด 4 การบำรุงรักษาตามระยะเวลา

1. การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ที่เช่าตามกำหนดเวลาหรือซ่อมแซมแก้ไขกรณีเกิดชำรุดขัดข้องรวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ เช่น ค่าปะยาง ค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

2. ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจดทะเบียนรถใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมและภาษีประจำปี

3. ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน รวมถึงยางอะไหล่อีก 1 เส้น

4. ยางรถยนต์ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องเป็นยางรถยนต์ซึ่งผลิตมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันส่งมอบรถยนต์


5. ยางรถยนต์เมื่อครบระยะเวลา 2 ปี หรือเมื่อยางรถยนต์ผ่านการใช้งานมาแล้วทุกๆ ระยะทาง 50,000 ก.ม. หรือมีความลึกของดอกยางน้อยกว่า 3 มิลลิเมตร ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ห้ามใช้ยางล้อดอก และยางรถยนต์ที่เปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นยางที่ผลิตในปีที่จะเปลี่ยน

6. ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้


6.1 ค่าใช้จ่ายกรณีที่สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่า ตรวจพบว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่เช่าอยู่ มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดในหมวด 6 และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายจากการใช้รถยนต์ที่เช่าที่ไม่ปลอดภัย หลังจากมีการแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าคันนั้นได้จ่ายจริงตามหลักฐานเอกสารจากจุดที่เกิดเหตุ และกลับถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนด

6.2 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่และจำเป็นต้องซ่อมฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่าหรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่าที่หอนั้น ในต่างจังหวัด ให้ผู้เช่า (ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่า) จ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สถาบันสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้นๆ ได้

6.3 ในกรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุซึ่งสถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่า ได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมผู้เช่าหรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าสามารถเช่ารถยนต์ในรุ่นและขนาดเดียวกันจากแหล่งอื่นได้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่ได้มอบหมายจากสถาบัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่ได้จ่ายไปจริงของผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าคันนั้น (สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน)

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิริยสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถเก๋ง เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน แก์ไซ#1

6.4 ค่าใช้จ่ายกรณีรถยนต์ที่เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถยนต์ ค่ารถยก จากจุดที่เกิดเหตุถึงบริษัทผู้รับประกันภัย หรือตัวแทน หรืออยู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย หรือสถาบันกำหนด ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่จ่ายจริงเมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบตามหมวด 7

#### หมวด 5 การจัดการรถยนต์ทดแทน

1. ในกรณีผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้สถาบันทราบก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ หรือหากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพดี มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาทดแทนชั่วคราว

2. กรณีที่สถาบันตรวจพบว่า รถยนต์ที่เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียหายระหว่างการเดินทางไปหรือกลับ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และสถาบันได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทน โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

3. การจัดการรถยนต์ทดแทน กรณีตามข้อ 1, 2 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทนโดยเร็ว โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยน หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้สถาบันแทนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กรณีนี้สถาบันจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และกรณีสถาบันมีความจำเป็นเร่งด่วน สถาบันมีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนสถาบันด้วย

4. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้สถาบัน น้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม หากต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าน้ำมันแทนสถาบันด้วย

5. การตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือรถยนต์คันที่นำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ 1, 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบัน

#### หมวด 6 การใช้งานรถยนต์ที่เช่าของสถาบัน

1. ต้องจัดให้สถาบันได้ใช้ทรัพย์สินที่เช่า ตลอดเวลาตามความต้องการของสถาบัน (ในวันเวลาราชการ และในวันเวลาที่ต่อเนื่อง)

2. ผู้ให้เช่าจะไม่นำรถยนต์ที่เช่าไปใช้ในกิจการอื่นของผู้ให้เช่า


3. สถาบันมีสิทธิ์ใช้รถยนต์ที่เช่าได้ทั่วราชอาณาจักร โดยไม่จำกัดระยะทางวิ่ง


4. ตัวแทนของผู้ให้เช่า (พนักงานขับรถ) ต้องจดบันทึกการใช้รถยนต์ที่เช่า ตามระเบียบของทางราชการ

#### หมวด 7 สิทธิของผู้เช่า

1. กรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้สถาบันไม่สามารถใช้ประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่า สถาบันมีสิทธิหักเงินค่าเช่าในอัตราวันละ 2,500 บาท/คัน/วัน

2. ค่าปรับตามสัญญา กรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ล่าช้ากว่ากำหนดในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้สถาบันเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารวมทั้งปีของรถยนต์คันที่ยังไม่ได้รับมอบ

  
(ว่าที่ร.ต. นีรันตร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

3. เมื่อสถาบันแจ้งค่าใช้จ่ายที่สถาบันได้ทรงจ่ายไปในการใช้รถยนต์ที่เช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จายดังกล่าวให้แก่สถาบันภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนดสถาบันมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากค่าเช่าประจำเดือนที่จะจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าได้

4. สถาบันจะรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ค่าทางด่วน ค่าจอดรถยนต์ ยกเว้นกรณีที่น่ารถยนต์ไปซ่อม สถาบันจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

5. สถาบันจะรับผิดชอบค่าดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า - ออก สถานที่ราชการ หรือสถานที่ของหน่วยงานอื่นซึ่งกำหนดให้ต้องแสดงหลักฐานบัตรเข้า-ออกสถานที่

6. ตลอดระยะเวลาของการเช่า รถยนต์เช่าทุกคนให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่สถาบันกำหนด ทั้งในกรณีปกติ และกรณีมีเหตุจำเป็น

## 6. การส่งมอบ

1. ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ให้สามารถใช้งานได้ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนดให้ส่งมอบ

2. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

3. ติดสติ๊กเกอร์ชื่อสถาบันตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

4. ส่งมอบป้ายแดงพร้อมสมุดคู่มือประจำรถ

5. มีประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เป็นระยะเวลา 1 ปี ณ วันส่งมอบรถยนต์

6. ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจดทะเบียนรถดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานให้สถาบัน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันส่งมอบรถยนต์

## 7. เงื่อนไขการเสนอราคา

1. ผู้ให้เช่าต้องเสนออัตรา และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เช่า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และรายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตยืนยันเป็นหลักฐาน

2. ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่ต้องการเช่าตามข้อกำหนดของสถาบันกับที่เสนอเป็นข้อๆ ในแต่ละรายการอย่างละเอียด โดยพิมพ์เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการ และในแคตตาล็อกอย่างครบถ้วนและชัดเจน

3. ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาเช่าในอัตราเหมาจ่าย โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

4. รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้เช่าเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของสถาบันเป็นที่ยุติ

5. ผู้ให้เช่าต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้เช่าจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเงื่อนไขหรือข้อกำหนดของสถาบันนั้นไม่ได้

h

(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

อศศักดิ์

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

ศอชพ

(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

## 8. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

## 9. เงื่อนไขการจ่ายค่าเช่า

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราเช่าที่ตกลงกันได้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## 10. ระยะเวลาในการเช่า

รวมระยะเวลา 60 เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับรถยนต์ตามข้อ 6

## 11. งบประมาณในการเช่า

ภายในวงเงินงบประมาณ 1,617,000.00 บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

\*\*\*\*\*


(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ


(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์	
รถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 1 คน เป็นรถใหม่และ ไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตภัณฑ์และ ส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมี รายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้	
1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ เบนซิน เป็นรถยนต์นั่ง (เก๋ง) 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่ ต่ำกว่า 1,600 ซีซี โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อ เดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้ แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอ ราคา)	
2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจาก โรงงานผู้ผลิต	
3. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล้องบันทึกภาพ ดังนี้ 3.1 ติดตั้งวิทยุ AM - FM สามารถเล่น USB ได้เป็น อย่างน้อย พร้อมชุดลำโพงอย่างน้อย 4 ตัว ที่รองรับการ ทำงานกับชุดเครื่องเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.2 กล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อม เมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา	
4. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง 4.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า ด้านหลัง และมีระบบ เบรก ABS 4.2 กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ทั้ง 4 บาน พร้อมติดตั้งระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง โดยกระจกมองข้างด้าน นอกทั้ง 2 บาน ปรับด้วยระบบไฟฟ้าและพับเก็บได้ 4.3 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง 4.4 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์	

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ



ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
4.5 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถ ป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้น กระจกบังลมหน้า ใส้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่ น้อยกว่า 5 ปี 4.6 ระบบเกียร์อัตโนมัติเดินหน้าไม่น้อยกว่า 6 เกียร์ และเกียร์ถอยหลัง 1 เกียร์ 4.7 พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้และยุบตัวได้ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ 4.8 สีรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต	
5. ล้อเป็นอลูมิเนียมอัลลอยด์ หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตยาง เป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไป ตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อย กว่า 16 นิ้ว หรือดีกว่า	
6. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และ น้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด	

บริษัทฯ ขอเสนอรถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 1 คน  
ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ