



ประกาศสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน  
๓ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน ๓ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๕๙๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

- |   |       |   |        |
|---|-------|---|--------|
| ๑. รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้)<br>พร้อมพนักงานขับรถ ปฏิบัติ<br>งาน ณ อุทยานดาราศาสตร์สิริน<br>ธร จำนวน ๓ คัน                                | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๒. รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้)<br>พร้อมพนักงานขับรถ ปฏิบัติ<br>งาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระ<br>เกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา<br>ฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ คัน | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๓. รถยนต์ ขนาดปริมาตร<br>กระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๑,๖๐๐ ซี<br>ซี พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน<br>๑ คัน   | จำนวน | ๑ | รายการ |

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดัง กล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน วิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำ การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอ เสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นขอ เสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นขอ เสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน

กว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.narit.or.th](http://www.narit.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๑๒๑๖๖๘-๙ ต่อ ๒๗๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมลล์

kittika@narit.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสถาบัน  
วิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.narit.or.th](http://www.narit.or.th)  
และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชนา ชนาเจริญพร)  
รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ





เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๒๔/๒๕๖๗

ประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จำนวน ๓

รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบัน" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

- |  |       |   |        |
|--|-------|---|--------|
| ๑. รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อม พนักงานขับรถ ปฏิบัติงาน ณ อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร จำนวน ๓ คัน                             | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๒. รถโดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อม พนักงานขับรถ ปฏิบัติงาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ คัน | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๓. รถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๑,๖๐๐ ซีซี พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คัน   | จำนวน | ๑ | รายการ |

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาเช่ารถยนต์

- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

## ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เข้าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณ

งาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)



(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์



(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่า

จดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะเวลาในการเข้า ๖๐ เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับรถยนต์ที่เข้า

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของผู้ให้เข้าต้องเสนอยี่ห้อ และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เข้า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และ รายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เข้าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิต ยืนยันเป็นหลักฐาน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สถาบันจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาเข้าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ สถาบัน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น



ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สถาบัน จะพิจารณา ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ สถาบัน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ สถาบัน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๒๙๙,๒๕๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต

ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง

หนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สถาบันตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สถาบันจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สถาบันได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สถาบัน จะพิจารณาจาก ราคาต่อรายการ

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สถาบันสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ



กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ สถาบันเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบัน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบัน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบัน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบันอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคา

ต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรอง และออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้ จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า สถาบันจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ สถาบันเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็น หนังสือ กับสถาบันภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สถาบันยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช่เช็ค หรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ



ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เช่าซึ่งสถาบัน ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบัน จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า โดยแบ่งออกเป็น ๖๐ งวด ตามอัตราค่าเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสถาบันได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสถาบันได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุ ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรม เจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสถาบันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเข้าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบัน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สถาบันอาจประกาศยกเลิกการเข้าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันไม่ได้

(๑) สถาบันไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเข้าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเข้าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเข้าหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเข้าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเข้า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เข้าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สถาบัน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เข้าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสถาบัน ไว้ชั่วคราว

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

๑ สิงหาคม ๒๕๖๗





รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถ  
(ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่)  
จำนวน 3 คัน

\*\*\*\*\*

1. บทนิยาม

- “สถาบัน” หรือ “ผู้เช่า” หมายถึง สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- “ผู้ให้เช่า” หมายถึง ผู้ให้เช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ,
- “รถยนต์” หมายถึง รถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง
- “พนักงานขับรถยนต์” หมายถึง พนักงานขับรถของผู้ให้เช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้)

2. ความเป็นมา


ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้อนุมัติให้สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – พ.ศ. 2572 รายการเช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คัน (ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ) เป็นเงิน 5,985,000.00 บาท (ห้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)


3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถาบันมีรถยนต์ส่วนกลางใช้ในการบริการเป็นยานพาหนะสำหรับรับ-ส่ง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบัน รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง เพียงพอต่อการปฏิบัติงานประจำและภารกิจอื่นๆ ของสถาบัน

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์

### หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์

รายการรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 3 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คน (ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่) เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตภัณท์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซล เป็นรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

3. ติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา

4. ขนาดและตัวถัง

4.1 ความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า 2,250 มม.


4.2 ความยาวตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า 5,000 มม.

4.3 ความกว้างตัวถังไม่ต่ำกว่า 1,800 มม.

5. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง

5.1 ระบบตีस्कเบรกด้านหน้า และมีระบบเบรก ABS

5.2 ประตูเปิด-ปิด ตามมาตรฐานผู้ผลิต

  
(ว่าที่ร.ต. นีรันดร หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ




- 5.3 กระจกหน้าต่าง ด้านคนขับและด้านข้างคนขับ ปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ติดตั้งกระจกมองท้ายติดกับประตูหลัง โดยกระจกมองข้างด้านนอกทั้ง 2 บาน เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- 5.4 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
- 5.5 เก้าอี้ทั้งหมดหันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ที่นั่งพนักงานขับรถและผู้โดยสารตอนหน้า มีหมอนรองศีรษะเก้าอี้ผู้โดยสารด้านหลังคนขับปรับเอนได้ไม่น้อยกว่า 6 ที่นั่ง และมีจำนวนเก้าอี้รวมด้านหลังคนขับไม่น้อยกว่า 10 ที่นั่ง วัสดุเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- 5.6 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์
- 5.7 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 5.8 สีรถยนต์ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
6. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว หรือดีกว่า
7. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

## หมวด 2 พนักงานขับรถยนต์

1. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าสำหรับรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 3 คน มาปฏิบัติงานขับรถยนต์ในวันทำการปกติ (ทุกวันของสัปดาห์ เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณีนิยม) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. โดยพนักงานขับรถยนต์ต้องเป็นผู้ลงเวลาทำงานในแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
  - 1.1 เป็นเพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 60 ปี
  - 1.2 มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
  - 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ และต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทส่วนบุคคล
  - 1.4 มีหนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
  - 1.5 มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับดูแล บำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพตัวอย่างวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง
  - 1.6 มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
2. ผู้ให้เช่า จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานขับรถยนต์โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิที่จะปรับเพิ่มลดค่าจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานต่อไป
3. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดประจำสัปดาห์หรือวันหยุดตามประเพณีนิยม ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด (ยกเว้นเวลาทำการปกติให้ใช้เวลา 08.30 น. - 16.30 น.)
4. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้รับมอบหมายให้เดินทางไปทำงานที่มีความจำเป็นต้องพักแรม สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำงานของพนักงานขับรถของผู้ให้เช่า ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

  
(ว่าที่ร.ต. นีรันตร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

5. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในทันที

6. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย สถาบันมีสิทธิ์ขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในไม่เกิน 3 วัน (สามวัน) นับแต่ที่ได้รับทราบการแจ้ง

7. ผู้ให้เช่า จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสถาบัน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน และบุคคลภายนอกทุกกรณีที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า

8. กรณีพนักงานขับรถยนต์ ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รถยนต์และการขนส่ง ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด

### หมวด 3 การประกันภัย

ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้น 1 และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จากบริษัทประกันภัย ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

### หมวด 4 การบำรุงรักษาตามระยะเวลา

1. การบำรุงรักษารถยนต์ที่เช่าตามกำหนดเวลาหรือซ่อมแซมแก้ไขกรณีเกิดชำรุดขัดข้องรวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ เช่น ค่าปะยาง ค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

2. ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจดทะเบียนรถใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมและภาษีประจำปี

3. ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน รวมถึงยางอะไหล่อีก 1 เส้น


4. ยางรถยนต์ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องเป็นยางรถยนต์ซึ่งผลิมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันส่งมอบรถยนต์

5. ยางรถยนต์เมื่อครบระยะเวลา 2 ปี หรือเมื่อยางรถยนต์ผ่านการใช้งานมาแล้วทุกๆ ระยะทาง 50,000 ก.ม. หรือมีความลึกของดอกยางน้อยกว่า 3 มิลลิเมตร ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ห้ามใช้ยางหล่อดอก และยางรถยนต์ที่เปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นยางที่ผลิตในปีที่จะเปลี่ยน


6. ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

6.1 ค่าใช้จ่ายกรณีที่สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่า ตรวจพบว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่ใช้อยู่ มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดในหมวด 6 และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายจากการใช้รถยนต์ที่เช่าที่ไม่ปลอดภัย หลังจากมีการแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ใช้รถยนต์ที่เช่านั้นได้จ่ายจริงตามหลักฐานเอกสารจากจุดที่เกิดเหตุ และกลับถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนด

6.2 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่และจำเป็นต้องซ่อมฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่าหรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่าที่นั้น ในต่างจังหวัด ให้ผู้เช่า (ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่า) จ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สถาบันสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้นๆ ได้

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถตู้ เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คน



6.3 ในกรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุซึ่งสถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมผู้เช่าหรือผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าสามารถเช่ารถยนต์ในรุ่นและขนาดเดียวกันจากแหล่งอื่นได้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่ได้มอบหมายจากสถาบัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่ได้จ่ายไปจริงของผู้ใช้รถยนต์ที่เช่าคันนั้น (สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน)

6.4 ค่าใช้จ่ายกรณีรถยนต์ที่เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถยนต์ ค่ารถยก จากจุดที่เกิดเหตุถึงบริษัทผู้รับประกันภัย หรือตัวแทน หรืออู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย หรือสถาบันกำหนด ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่จ่ายจริงเมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบตามหมวด 7

#### หมวด 5 การจัดการรถยนต์ทดแทน

1. ในกรณีผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้สถาบันทราบก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ หรือหากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพดี มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาทดแทนชั่วคราว

2. กรณีที่สถาบันตรวจพบว่า รถยนต์ที่เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียหายระหว่างการเดินทางไปหรือกลับ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และสถาบันได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทน โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

3. การจัดการรถยนต์ทดแทน กรณีตามข้อ 1, 2 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทนโดยเร็ว โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยน หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้สถาบันแทนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กรณีนี้สถาบันจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และกรณีสถาบันมีความจำเป็นเร่งด่วน สถาบันมีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนสถาบันด้วย

4. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้สถาบัน น้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม หากต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าน้ำมันแทนสถาบันด้วย

5. การตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือรถยนต์คันที่นำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ 1, 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบัน

#### หมวด 6 การใช้งานรถยนต์ที่เช่าของสถาบัน

1. ต้องจัดให้สถาบันได้ใช้ทรัพย์สินที่เช่า ตลอดเวลาตามความต้องการของสถาบัน (ในวันเวลาราชการ และในวันเวลาที่ต่อเนื่อง)

2. ผู้ให้เช่าจะไม่นำรถยนต์ที่เช่าไปใช้ในกิจการอื่นของผู้ให้เช่า

3. สถาบันมีสิทธิ์ใช้รถยนต์ที่เช่าได้ทั่วประเทศโดยไม่มีจำกัดระยะทาง

4. ตัวแทนของผู้ให้เช่า (พนักงานขับรถ) ต้องจดบันทึกการใช้รถยนต์ที่เช่า ตามระเบียบของทางราชการ

๒๒

(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

๐๗๓๓๓

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

๓๓๓๓

(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถตู้ เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คัน

## หมวด 7 สิทธิของผู้เช่า


1. กรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้สถาบันไม่สามารถใช้ประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่า สถาบันมีสิทธิหักเงินค่าเช่าในอัตราวันละ 2,500 บาท/คัน/วัน
2. ค่าปรับตามสัญญา กรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ล่าช้ากว่ากำหนดในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้สถาบันเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารวมทั้งปีของรถยนต์คันที่ยังไม่ได้รับมอบ
3. เมื่อสถาบันแจ้งค่าใช้จ่ายที่สถาบันได้ทตรงจ่ายไปในการใช้รถยนต์ที่เช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่สถาบันภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนดสถาบันมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากค่าเช่าประจำเดือนที่จะจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าได้
4. สถาบันจะรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ค่าทางด่วน ค่าจอดรถยนต์ ยกเว้นกรณีที่นำรถยนต์ไปซ่อม สถาบันจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว
5. สถาบันจะรับผิดชอบค่าดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า - ออก สถานที่ราชการ หรือสถานที่ของหน่วยงานอื่นซึ่งกำหนดให้ต้องแสดงหลักฐานบัตรเข้า-ออกสถานที่
6. ตลอดระยะเวลาของการเช่า รถยนต์เช่าทุกคันให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่สถาบันกำหนด ทั้งในกรณีปกติและกรณีมีเหตุจำเป็น


## 6. การส่งมอบ

1. ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ให้สามารถใช้งานได้ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนดให้ส่งมอบ
2. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด
3. ติดสติ๊กเกอร์ชื่อสถาบันตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด
4. ส่งมอบป้ายแดงพร้อมสมุดคู่มือประจำรถ
5. มีประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เป็นระยะเวลา 1 ปี ณ วันส่งมอบรถยนต์
6. ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจดทะเบียนรถดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานให้สถาบัน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันส่งมอบรถยนต์

## 7. เงื่อนไขการเสนอราคา

1. ผู้ให้เช่าต้องเสนอชื่อ และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เช่า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และรายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตยืนยันเป็นหลักฐาน
2. ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่ต้องการเช่าตามข้อกำหนดของสถาบันกับที่เสนอเป็นข้อๆ ในแต่ละรายการอย่างละเอียด โดยพิมพ์เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการ และในแคตตาล็อกอย่างครบถ้วนและชัดเจน
3. ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาค่าเช่าในอัตราเหมาจ่าย โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ



4. รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้เช่าเสนอนั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของสถาบันเป็นที่ยุติ

5. ผู้ให้เช่าต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้เช่าจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเงื่อนไขหรือข้อกำหนดของสถาบันนั้นไม่ได้

## 8. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

## 9. เงื่อนไขการจ่ายค่าเช่า

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## 10. ระยะเวลาในการเช่า

รวมระยะเวลา 60 เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับรถยนต์ตามข้อ 6

## 11. งบประมาณในการเช่า

ภายในวงเงินงบประมาณ 5,985,000.00 บาท (ห้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

\*\*\*\*\*

Pl

(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

อดิเทพ

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

อดิเทพ


(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สตร. (รถตู้\_เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คัน




ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์	
รถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 3 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 3 คน ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยาน ดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งาน มาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตภัณท์และส่วนประกอบ จะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียด อย่างน้อย ดังนี้	
1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ ดีเซล เป็นรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และ ตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบใน ประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่น เอกสารการเสนอราคา)	
2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจาก โรงงานผู้ผลิต	
3. ติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อม เมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความ ชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้า กว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา	
4. ขนาดและตัวถัง 4.1 ความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า 2,250 ม.ม. 4.2 ความยาวตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า 5,000 ม.ม. 4.3 ความกว้างตัวถังไม่ต่ำกว่า 1,800 ม.ม.	
5. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง 5.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า และมีระบบเบรก ABS 5.2 ประตูเปิด-ปิด ตามมาตรฐานผู้ผลิต	

  
(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ


  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สตร. (รถตู้ เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คัน


ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
<p>5.3 กระจกหน้าต่าง ด้านคนขับและด้านข้างคนขับ ปรับเปลี่ยนด้วยไฟฟ้าตามมาตรฐานผู้ผลิต ติดตั้งกระจกรมอง ท้ายติดกับประตูหลัง โดยกระจกรมองข้างด้านนอกทั้ง 2 บาน เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต</p> <p>5.4 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง</p> <p>5.5 เก้าอี้ทั้งหมดหันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ที่นั่ง พนักงานขับรถและผู้โดยสารตอนหน้า มีหมอนรองศีรษะ เก้าอี้ผู้โดยสารด้านหลังคนขับปรับเอนได้ไม่น้อยกว่า 6 ที่นั่ง และมีจำนวนเก้าอี้รวมด้านหลังคนขับไม่น้อยกว่า 10 ที่นั่ง วัสดุเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต</p> <p>5.6 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์</p> <p>5.7 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถ ป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้น กระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่ น้อยกว่า 5 ปี</p> <p>5.8 สีรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต</p>	
<p>6. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตยาง เป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไป ตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อย กว่า 15 นิ้ว หรือดีกว่า</p>	
<p>7. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และ น้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด</p>	

บริษัทฯ ขอเสนอรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 3 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 3 คน  
ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ นิชิตสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สดร. (รถตู้\_เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 3 คัน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถ  
(ปฏิบัติงาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา  
เลขที่ 999 หมู่ 3 ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา )  
จำนวน 1 คัน

\*\*\*\*\*

1. บทนิยาม

- “สถาบัน” หรือ “ผู้เช่า” หมายถึง สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- “ผู้ให้เช่า” หมายถึง ผู้ให้เช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ,
- “รถยนต์” หมายถึง รถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง
- “พนักงานขับรถยนต์” หมายถึง พนักงานขับรถของผู้ให้เช่ารถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้)

2. ความเป็นมา

ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้อนุมัติให้สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินการก่อสร้างหอดูดาวหอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา เลขที่ 999 หมู่ 3 ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา) เป็นเงิน 1,995,000.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถาบันมีรถยนต์ส่วนกลางใช้ในการบริการเป็นยานพาหนะสำหรับรับ-ส่ง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบัน รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและภารกิจอื่นๆ ของสถาบัน

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

At  
(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

อดิศักดิ์  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

เดชาวัต  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถตู้\_ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน



4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นๆ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์

### หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์

รายการรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คน (ปฏิบัติงาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา เลขที่ 999 หมู่ 3 ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา) เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตรถยนต์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซล เป็นรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

3. ติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา

4. ขนาดและตัวถัง

4.1 ความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า 2,250 มม.

4.2 ความยาวตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า 5,000 มม.

4.3 ความกว้างตัวถังไม่ต่ำกว่า 1,800 มม.

5. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง

5.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า และมีระบบเบรก ABS

5.2 ประตูเปิด-ปิด ตามมาตรฐานผู้ผลิต

๙๖

(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

๐๙๓๓๕

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

๓๐๓๓๓


(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ


TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สตร. (รถตู้ ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน


- 5.3 กระจกหน้าต่าง ด้านคนขับและด้านข้างคนขับ ปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ติดตั้งกระจกมองท้ายติดกับประตูหลัง โดยกระจกมองข้างด้านนอกทั้ง 2 บาน เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- 5.4 ต้องมีเข็มชดนิรภัยทุกที่นั่ง
- 5.5 เก้าอี้ทั้งหมดหันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ที่นั่งพนักงานขับรถและผู้โดยสารตอนหน้า มีหมอนรองศีรษะเก้าอี้ผู้โดยสารด้านหลังคนขับปรับเอนได้ไม่น้อยกว่า 6 ที่นั่ง และมีจำนวนเก้าอี้รวมด้านหลังคนขับไม่น้อยกว่า 10 ที่นั่ง วัสดุเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- 5.6 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์
- 5.7 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 5.8 สีรถยนต์ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
6. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว หรือดีกว่า
7. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

## หมวด 2 พนักงานขับรถยนต์

1. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าสำหรับรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คน มาปฏิบัติงานขับรถยนต์ในวันทำการปกติ (ทุกวันของสัปดาห์ เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณีนิยม) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. โดยพนักงานขับรถยนต์ต้องเป็นผู้ลงเวลาทำงานในแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
  - 1.1 เป็นเพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 60 ปี
  - 1.2 มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
  - 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ และต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทส่วนบุคคล
  - 1.4 มีหนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
  - 1.5 มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับดูแล บำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพดีอย่างวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง
  - 1.6 มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
2. ผู้ให้เช่า จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานขับรถยนต์โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิที่จะปรับเปลี่ยนลดค่าจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานต่อไป
3. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดประจำสัปดาห์หรือวันหยุดตามประเพณีนิยม ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด (ยกเว้นเวลาทำการปกติให้ใช้เวลา 08.30 น. - 16.30 น.)
4. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้รับมอบหมายให้เดินทางไปทำงานที่มีความจำเป็นต้องพักแรม สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำงานของพนักงานขับรถของผู้ให้เช่า ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สตร. (รถตู้ ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน




5. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในทันที
6. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย สถาบันมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในไม่เกิน 3 วัน (สามวัน) นับแต่ที่ได้รับทราบการแจ้ง
7. ผู้ให้เช่า จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสถาบัน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน และบุคคลภายนอกทุกกรณีที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า
8. กรณีพนักงานขับรถยนต์ ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รถยนต์และการขนส่ง ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด


### หมวด 3 การประกันภัย


ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้น 1 และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จากบริษัทประกันภัย ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

### หมวด 4 การบำรุงรักษาตามระยะเวลา

1. การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ที่เช่าตามกำหนดเวลาหรือซ่อมแซมแก้ไขกรณีเกิดชำรุดขัดข้องรวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ เช่น ค่าปะยาง ค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า
2. ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจดทะเบียนรถใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมและภาษีประจำปี
3. ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน รวมถึงยางอะไหล่อีก 1 เส้น
4. ยางรถยนต์ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องเป็นยางรถยนต์ซึ่งผลิตมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันส่งมอบรถยนต์
5. ยางรถยนต์เมื่อครบระยะเวลา 2 ปี หรือเมื่อยางรถยนต์ผ่านการใช้งานมาแล้วทุกๆ ระยะทาง 50,000 ก.ม. หรือมีความลึกของดอกยางน้อยกว่า 3 มิลลิเมตร ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ห้ามใช้ยางล้อดอก และยางรถยนต์ที่เปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นยางที่ผลิตในปีที่จะเปลี่ยน
6. ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้
  - 6.1 ค่าใช้จ่ายกรณีที่สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้เช่ารถยนต์ที่เช่า ตรวจสอบว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่ใช้อยู่ มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดในหมวด 6 และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายจากการใช้รถยนต์ที่เช่าที่ไม่ปลอดภัย หลังจากมีการแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้เช่ารถยนต์ที่เช่านั้นได้จ่ายจริงตามหลักฐานเอกสารจากจุดที่เกิดเหตุ และกลับถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนด
  - 6.2 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่และจำเป็นต้องซ่อมฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่าหรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่าที่นั้น ในต่างจังหวัด ให้ผู้เช่า (ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่า) จ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สถาบันสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้นๆ ได้

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถตู้ ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน



6.3 ในกรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุซึ่งสถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้เช่ารถยนต์ที่เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมผู้เช่าหรือผู้เช่ารถยนต์ที่เช่าสามารถเช่ารถยนต์ในรุ่นและขนาดเดียวกันจากแหล่งอื่นได้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่ได้มอบหมายจากสถาบัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่ได้จ่ายไปจริงของผู้เช่ารถยนต์ที่เช่าคันนั้น (สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน)

6.4 ค่าใช้จ่ายกรณีรถยนต์ที่เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถยนต์ ค่ารถยก จากจุดที่เกิดเหตุถึงบริษัทผู้รับประกันภัย หรือตัวแทน หรืออู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย หรือสถาบันกำหนด ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่จ่ายจริงเมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบตามหมวด 7

#### หมวด 5 การจัดการรถยนต์ทดแทน

1. ในกรณีผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้สถาบันทราบก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ หรือหากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพดี มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาทดแทนชั่วคราว

2. กรณีที่สถาบันตรวจพบว่า รถยนต์ที่เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียหายระหว่างการเดินทางไปหรือกลับ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และสถาบันได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทน โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

3. การจัดการรถยนต์ทดแทน กรณีตามข้อ 1, 2 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทนโดยเร็ว โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยน หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้สถาบันแทนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กรณีนี้สถาบันจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และกรณีสถาบันมีความจำเป็นเร่งด่วน สถาบันมีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนสถาบันด้วย

4. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้สถาบัน น้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม หากต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าน้ำมันแทนสถาบันด้วย

5. การตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือรถยนต์คันที่นำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ 1, 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบัน

#### หมวด 6 การใช้งานรถยนต์ที่เช่าของสถาบัน

1. ต้องจัดให้สถาบันได้ใช้ทรัพย์สินที่เช่า ตลอดเวลาตามความต้องการของสถาบัน (ในวันเวลาราชการ และในวันเวลาที่ต่อเนื่อง)

2. ผู้ให้เช่าจะไม่นำรถยนต์ที่ให้เช่าไปใช้ในกิจการอื่นของผู้ให้เช่า

3. สถาบันมีสิทธิ์ใช้รถยนต์ที่เช่าได้ทั่วราชอาณาจักร โดยไม่จำกัดระยะทางวิ่ง

4. ตัวแทนของผู้ให้เช่า (พนักงานขับรถ) ต้องจดบันทึกการใช้รถยนต์ที่เช่า ตามระเบียบของทางราชการ

pl

(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

อสศักดิ์

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

1600/14

(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

## หมวด 7 สิทธิของผู้เช่า


1. กรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้สถาบันไม่สามารถใช้ประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่า สถาบันมีสิทธิหักเงินค่าเช่าในอัตราวันละ 2,500 บาท/คัน/วัน
2. ค่าปรับตามสัญญา กรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ล่าช้ากว่ากำหนดในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้สถาบันเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารวมทั้งปีของรถยนต์คันที่ยังไม่ได้รับมอบ
3. เมื่อสถาบันแจ้งค่าใช้จ่ายที่สถาบันได้ทรงจ่ายไปในการใช้รถยนต์ที่เช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่สถาบันภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนดสถาบันมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากค่าเช่าประจำเดือนที่จะจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าได้
4. สถาบันจะรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ค่าทางด่วน ค่าจอดรถยนต์ ยกเว้นกรณีที่น่ารถยนต์ไปซ่อม สถาบันจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว
5. สถาบันจะรับผิดชอบค่าดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า - ออก สถานที่ราชการ หรือสถานที่ของหน่วยงานอื่นซึ่งกำหนดให้ต้องแสดงหลักฐานบัตรเข้า-ออกสถานที่
6. ตลอดระยะเวลาของการเช่า รถยนต์เช่าทุกคันให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่สถาบันกำหนด ทั้งในกรณีปกติและกรณีมีเหตุจำเป็น


## 6. การส่งมอบ


1. ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ ณ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา เลขที่ 999 หมู่ 3 ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ให้สามารถใช้งานได้ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนดให้ส่งมอบ
2. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด
3. ติดสติ๊กเกอร์ชื่อสถาบันตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด
4. ส่งมอบป้ายแดงพร้อมสมุดคู่มือประจำรถ
5. มีประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เป็นระยะเวลา 1 ปี ณ วันส่งมอบรถยนต์
6. ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจดทะเบียนรถดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานให้สถาบัน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันส่งมอบรถยนต์

## 7. เงื่อนไขการเสนอราคา

1. ผู้ให้เช่าต้องเสนออัยหื้อ และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เช่า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และรายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตยืนยันเป็นหลักฐาน
2. ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่ต้องการเช่าตามข้อกำหนดของสถาบันกับที่เสนอเป็นข้อๆ ในแต่ละรายการอย่างละเอียด โดยพิมพ์เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการ และในแคตตาล็อกอย่างครบถ้วนและชัดเจน
3. ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาค่าเช่าในอัตราเหมาจ่าย โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สดร. (รถตู้ ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน



4. รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้เช่าเสนอนั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของสถาบันเป็นที่ยุติ

5. ผู้ให้เช่าต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้เช่าจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเงื่อนไขหรือข้อกำหนดของสถาบันนั้นไม่ได้

## 8. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

## 9. เงื่อนไขการจ่ายค่าเช่า

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว


## 10. ระยะเวลาในการเช่า


รวมระยะเวลา 60 เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับรถยนต์ตามข้อ 6


## 11. งบประมาณในการเช่า

ภายในวงเงินงบประมาณ 1,995,000.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

\*\*\*\*\*

  
(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ


  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถตู้ ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน



ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์	
รถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 1 คน ปฏิบัติงาน ณ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา ฉะเชิงเทรา เลขที่ 999 หมู่ 3 ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดงผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้	
1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ ดีเซล เป็นรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)	
2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต	
3. ติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา	
4. ขนาดและตัวถัง 4.1 ความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า 2,250 ม.ม. 4.2 ความยาวตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า 5,000 ม.ม. 4.3 ความกว้างตัวถังไม่ต่ำกว่า 1,800 ม.ม.	
5. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง 5.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า และมีระบบเบรก ABS 5.2 ประตูเปิด-ปิด ตามมาตรฐานผู้ผลิต	

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ


  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สตร. (รถตู้ ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน


ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
<p>5.3 กระจกหน้าต่าง ด้านคนขับและด้านข้างคนขับ ปรับเปลี่ยนด้วยไฟฟ้าตามมาตรฐานผู้ผลิต ติดตั้งกระจกมอง ท้ายติดกับประตูหลัง โดยกระจกมองข้างด้านนอกทั้ง 2 บาน เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต</p> <p>5.4 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง</p> <p>5.5 เก้าอี้ทั้งหมดหันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ที่นั่ง พนักงานขับรถและผู้โดยสารตอนหน้า มีหมอนรองศีรษะ เก้าอี้ผู้โดยสารด้านหลังคนขับปรับเอนได้ไม่น้อยกว่า 6 ที่นั่ง และมีจำนวนเก้าอี้รวมด้านหลังคนขับไม่น้อยกว่า 10 ที่นั่ง วัสดุเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต</p> <p>5.6 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์</p> <p>5.7 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถ ป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้น กระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่ น้อยกว่า 5 ปี</p> <p>5.8 สีรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต</p>	
<p>6. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตยาง เป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไป ตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อย กว่า 15 นิ้ว หรือดีกว่า</p>	
<p>7. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และ น้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด</p>	

บริษัทฯ ขอเสนอรถยนต์โดยสารส่วนบุคคล (รถตู้) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 1 คน  
ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....

  
(ว่าที่ร.ต. นีรันตร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สตร. (รถตู้\_ฉะเชิงเทรา)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี พร้อมพนักงานขับรถ  
(ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่)  
จำนวน 1 คัน

\*\*\*\*\*

1. บทนิยาม

- “สถาบัน” หรือ “ผู้เช่า” หมายถึง สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
“ผู้ให้เช่า” หมายถึง ผู้ให้เช่ารถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี พร้อมพนักงานขับรถ  
“รถยนต์” หมายถึง รถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี  
“พนักงานขับรถยนต์” หมายถึง พนักงานขับรถของ ผู้ให้เช่ารถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี

2. ความเป็นมา


ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้อนุมัติให้สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินการก่อสร้างที่พักพนักงานขับรถปฏิบัติงาน ณ ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ เป็นเงิน 1,617,000.00 บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

3. วัตถุประสงค์


เพื่อให้สถาบันมีรถยนต์ส่วนกลางใช้ในการบริการเป็นยานพาหนะสำหรับรับ-ส่ง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบัน รวมถึงผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติการกิจต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง เพียงพอต่อการปฏิบัติงานประจำและภารกิจอื่นๆ ของสถาบัน

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รอกัง เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน แก่ไซ#1

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักกิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์

### หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์

รายการรถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คน (ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่) เป็นรถใหม่และไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตภัณท์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์เบนซิน เป็นรถยนต์นั่ง (เก๋ง) 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

3. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล่องบันทึกภาพ ดังนี้

3.1 ติดตั้งวิทยุ AM - FM สามารถเล่น USB ได้เป็นอย่างน้อย พร้อมชุดลำโพงอย่างน้อย 4 ตัว ที่รองรับการทำงานกับชุดเครื่องเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 กล่องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อมเมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล่อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา


4. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง

4.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า ด้านหลัง และมีระบบเบรก ABS


4.2 กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ทั้ง 4 บาน พร้อมติดตั้งระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง โดยกระจกมองข้างด้านนอกทั้ง 2 บาน ปรับด้วยระบบไฟฟ้าและพับเก็บได้

4.3 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

4.4 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์

  
(ว่าที่ร.ต. นีรันตร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ



- 4.5 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 4.6 ระบบเกียร์อัตโนมัติเดินทางไม่น้อยกว่า 6 เกียร์ และเกียร์ถอยหลัง 1 เกียร์
- 4.7 พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้และยุบตัวได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุ
- 4.8 สีรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
5. ล้อเป็นอลูมิเนียมอัลลอยด์ หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว หรือดีกว่า
6. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

## หมวด 2 พนักงานขับรถยนต์

1. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คน มาปฏิบัติงานขับรถยนต์ในวันทำการปกติ (ทุกวันของสัปดาห์ เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณีนิยม) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. โดยพนักงานขับรถยนต์ต้องเป็นผู้ลงเวลาทำงานในแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1 เป็นเพศชาย/หญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 60 ปี
- 1.2 มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
- 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ และต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทส่วนบุคคล
- 1.4 มีหนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- 1.5 มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สำหรับดูแล บำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพดีอย่างวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง

1.6 มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

2. ผู้ให้เช่า จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานขับรถยนต์โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิที่จะปรับเพิ่มลดค่าจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานต่อไป

3. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดประจำสัปดาห์หรือวันหยุดตามประเพณีนิยม ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด (ยกเว้นเวลาทำการปกติให้ใช้เวลา 08.30 น. - 16.30 น.)

4. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้รับมอบหมายให้เดินทางไปทำงานที่มีความจำเป็นต้องพักแรม สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำงานของพนักงานขับรถของผู้ให้เช่า ตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

5. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในทันที

6. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์คนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย สถาบันมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในไม่เกิน 3 วัน (สามวัน) นับแต่ที่ได้รับทราบการแจ้ง

A

(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิริญสุข)  
ประธานกรรมการ

อดิศักดิ์

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

ทองทิพย์

(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ

TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล สดร. (รถเก๋ง เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน แก่ไซ#1

7. ผู้ให้เช่า จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสถาบัน เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน และบุคคลภายนอกทุกกรณีที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า

8. กรณีพนักงานขับรถยนต์ ผ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รถยนต์และการขนส่ง ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด

### หมวด 3 การประกันภัย

ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้น 1 และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จากบริษัทประกันภัย ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

### หมวด 4 การบำรุงรักษาตามระยะเวลา

1. การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ที่เช่าตามกำหนดเวลาหรือซ่อมแซมแก้ไขกรณีเกิดชำรุดขัดข้องรวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าซ่อมบำรุงรักษาต่างๆ เช่น ค่าปะยาง ค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

2. ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจดทะเบียนรถใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมและภาษีประจำปี

3. ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน รวมถึงยางอะไหล่อีก 1 เส้น

4. ยางรถยนต์ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องเป็นยางรถยนต์ซึ่งผลิตมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันส่งมอบรถยนต์

5. ยางรถยนต์เมื่อครบระยะเวลา 2 ปี หรือเมื่อยางรถยนต์ผ่านการใช้งานมาแล้วทุกๆ ระยะทาง 50,000 กม. หรือมีความสึกของดอกยางน้อยกว่า 3 มิลลิเมตร ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ห้ามใช้ยางล้อดอก และยางรถยนต์ที่เปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นยางที่ผลิตในปีที่จะเปลี่ยน

6. ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

6.1 ค่าใช้จ่ายกรณีที่สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้เช่ารถยนต์ที่เช่า ตรวจพบว่ารถยนต์ที่เช่าคันที่เช่าอยู่ มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าสาเหตุจะเกิดจากอะไรก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถยนต์คันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดในหมวด 6 และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายจากการใช้รถยนต์ที่เช่าที่ไม่ปลอดภัย หลังจากมีการแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ และผู้เช่ารถยนต์ที่เช่าคันนั้นได้จ่ายจริงตามหลักฐานเอกสารจากจุดที่เกิดเหตุ และกลับถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนด

6.2 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่และจำเป็นต้องซ่อมฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่าหรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่ายี่ห้อนั้น ในต่างจังหวัด ให้ผู้เช่า (ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่า) จ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สถาบันสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้นๆ ได้

6.3 ในกรณีรถยนต์ที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุซึ่งสถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน หรือผู้เช่ารถยนต์ที่เช่า ได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ไปทดแทนได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมผู้เช่าหรือผู้เช่ารถยนต์ที่เช่าสามารถเช่ารถยนต์ในรุ่นและขนาดเดียวกันจากแหล่งอื่นได้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่ได้มอบหมายจากสถาบัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่ได้จ่ายไปจริงของผู้เช่ารถยนต์ที่เช่าคันนั้น (สถาบันหรือตัวแทนของสถาบัน)

A

(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)

ประธานกรรมการ

อดิศักดิ์

(นายอดิศักดิ์ คงคำ)

กรรมการ

ทองทิพย์

(นายเดชาวัต แสนใจ)

กรรมการ



6.4 ค่าใช้จ่ายกรณีรถยนต์ที่เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถยนต์ ค่ารถยก จากจุดที่เกิดเหตุถึงบริษัทผู้รับประกันภัย หรือตัวแทน หรืออยู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย หรือสถาบันกำหนด ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่จ่ายจริงเมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบตามหมวด 7

#### หมวด 5 การจัดการรถยนต์ทดแทน

1. ในกรณีผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้สถาบันทราบก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ หรือหากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพดี มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาทดแทนชั่วคราว

2. กรณีที่สถาบันตรวจพบว่า รถยนต์ที่เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียหายระหว่างการเดินทางไปหรือกลับ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และสถาบันได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทน โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

3. การจัดการรถยนต์ทดแทน กรณีตามข้อ 1, 2 ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่มาทดแทนโดยเร็ว โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยน หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้สถาบันแทนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กรณีนี้สถาบันจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และกรณีสถาบันมีความจำเป็นเร่งด่วน สถาบันมีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนสถาบันด้วย

4. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้สถาบัน น้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม หากต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าน้ำมันแทนสถาบันด้วย

5. การตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่า หรือรถยนต์คันที่นำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ 1, 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบัน

#### หมวด 6 การใช้งานรถยนต์ที่เช่าของสถาบัน

1. ต้องจัดให้สถาบันได้ใช้ทรัพย์สินที่เช่า ตลอดเวลาตามความต้องการของสถาบัน (ในวันเวลาราชการ และในวันเวลาที่ต่อเนื่อง)

2. ผู้ให้เช่าจะไม่นำรถยนต์ที่เช่าไปใช้ในกิจการอื่นของผู้ให้เช่า


3. สถาบันมีสิทธิ์ใช้รถยนต์ที่เช่าได้ทั่วราชอาณาจักร โดยไม่จำกัดระยะทางวิ่ง

4. ตัวแทนของผู้ให้เช่า (พนักงานขับรถ) ต้องจดบันทึกการใช้รถยนต์ที่เช่า ตามระเบียบของทางราชการ


#### หมวด 7 สิทธิของผู้เช่า

1. กรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้สถาบันไม่สามารถใช้ประโยชน์ในรถยนต์ที่เช่า สถาบันมีสิทธิหักเงินค่าเช่าในอัตราวันละ 2,500 บาท/คัน/วัน

2. ค่าปรับตามสัญญา กรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ล่าช้ากว่ากำหนดในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้สถาบันเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารวมทั้งปีของรถยนต์คันที่ยังไม่ได้รับมอบ

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลกลาง สตร. (รถเก๋ง\_เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน แกะไข#1



3. เมื่อสถาบันแจ้งค่าใช้จ่ายที่สถาบันได้ทรงจ่ายไปในการใช้รถยนต์ที่เช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่สถาบันภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนดสถาบันมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากค่าเช่าประจำเดือนที่จะจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าได้

4. สถาบันจะรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ค่าทางด่วน ค่าจอดรถยนต์ ยกเว้นกรณีที่น่ารถยนต์ไปซ่อม สถาบันจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

5. สถาบันจะรับผิดชอบค่าดำเนินการขออนุญาตทำบัตรผ่านเข้า - ออก สถานที่ราชการ หรือสถานที่ของหน่วยงานอื่นซึ่งกำหนดให้ต้องแสดงหลักฐานบัตรเข้า-ออกสถานที่

6. ตลอดระยะเวลาของการเช่า รถยนต์เช่าทุกคันให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่สถาบันกำหนด ทั้งในกรณีปกติและกรณีมีเหตุจำเป็น

## 6. การส่งมอบ

1. ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ ณ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร เลขที่ 260 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ให้สามารถใช้งานได้ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่สถาบันกำหนดให้ส่งมอบ

2. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และน้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด

3. ติดสติ๊กเกอร์ชื่อสถาบันตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด

4. ส่งมอบป้ายแดงพร้อมสมุดคู่มือประจำรถ

5. มีประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เป็นระยะเวลา 1 ปี ณ วันส่งมอบรถยนต์

6. ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการจดทะเบียนรถดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานให้สถาบัน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันส่งมอบรถยนต์

## 7. เงื่อนไขการเสนอราคา


1. ผู้ให้เช่าต้องเสนอชี้ข้อ และรุ่นของรถยนต์ที่จะให้เช่า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียดหนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และรายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการชี้ข้อ ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตยืนยันเป็นหลักฐาน

2. ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่ต้องการเช่าตามข้อกำหนดของสถาบันกับที่เสนอเป็นข้อๆ ในแต่ละรายการอย่างละเอียด โดยพิมพ์เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการ และในแคตตาล็อกอย่างครบถ้วนและชัดเจน

3. ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาเช่าในอัตราเหมาจ่าย โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

4. รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้เช่าเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของสถาบันเป็นที่ยุติ

5. ผู้ให้เช่าต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ให้เช่าจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเงื่อนไขหรือข้อกำหนดของสถาบันนั้นไม่ได้

  
(ว่าที่ร.ต. นิรันดร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเดชาวัด แสนใจ)  
กรรมการ

8. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

9. เงื่อนไขการจ่ายค่าเช่า

สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10. ระยะเวลาในการเช่า

รวมระยะเวลา 60 เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับรถยนต์ตามข้อ 6

11. งบประมาณในการเช่า

ภายในวงเงินงบประมาณ 1,617,000.00 บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

\*\*\*\*\*



(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ



(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ




(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ




ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
หมวดที่ 1 ประเภทของรถยนต์	
รถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 1 คน เป็นรถใหม่และ ไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถยนต์ป้ายแดง ผลิตภัณท์และ ส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมี รายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้	
1. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ เบนซิน เป็นรถยนต์นั่ง (เก๋ง) 4 ประตู ปริมาตรกระบอกสูบไม่ ต่ำกว่า 1,600 ซีซี โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อ เดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้ แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอ ราคา)	
2. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจาก โรงงานผู้ผลิต	
3. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล้องบันทึกภาพ ดังนี้ 3.1 ติดตั้งวิทยุ AM - FM สามารถเล่น USB ได้เป็น อย่างน้อย พร้อมชุดลำโพงอย่างน้อย 4 ตัว ที่รองรับการ ทำงานกับชุดเครื่องเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.2 กล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ พร้อม เมมโมรี่ความจุเท่ากับความสามารถสูงสุดของกล้อง (ความชัด Full HD ไม่ต่ำกว่า 1920 x 1080p / เลนส์กล้องหน้ากว้าง ไม่ต่ำกว่า 170 องศา	
4. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัย โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง 4.1 ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า ด้านหลัง และมีระบบ เบรก ABS 4.2 กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ทั้ง 4 บาน พร้อมติดตั้งระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง โดยกระจกมองข้างด้าน นอกทั้ง 2 บาน ปรับด้วยระบบไฟฟ้าและพับเก็บได้ 4.3 ต้องมีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง 4.4 ติดตั้งเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กสำหรับรถยนต์ และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์	

  
(ว่าที่ร.ต. นรินทร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ


  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ


  
(นายเดชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ


ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
งานเช่ารถยนต์ส่วนกลางของสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่สถาบันกำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดหาผู้ให้เช่า รถยนต์ ตามที่บริษัทฯ เสนอ
4.5 ติดฟิล์มกรองแสงชนิดมาตรฐานแบบสามารถ ป้องกันความร้อนและรังสี UV ระดับความเข้ม 60% ยกเว้น กระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม 40% รับประกันคุณภาพไม่ น้อยกว่า 5 ปี 4.6 ระบบเกียร์อัตโนมัติเดินทางไม่น้อยกว่า 6 เกียร์ และเกียร์ถอยหลัง 1 เกียร์ 4.7 พวงมาลัยเพาเวอร์ ปรับระดับได้และยุบตัวได้ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ 4.8 สิรถยนต์ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต	
5. ล้อเป็นอลูมิเนียมอัลลอยด์ หรือดีกว่า จำนวน 4 ล้อ ยาง 4 เส้น และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิตยาง เป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไป ตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อย กว่า 16 นิ้ว หรือดีกว่า	
6. การส่งมอบรถยนต์ต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง และ น้ำมันอื่นๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานของผู้ผลิตกำหนด	

บริษัทฯ ขอเสนอรถยนต์ ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 1,600 ซีซี จำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ 1 คน  
ยี่ห้อ.....  
รุ่น.....

  
(ว่าที่ร.ต. นีรันตร์ หิรัญสุข)  
ประธานกรรมการ

  
(นายอดิศักดิ์ คงคำ)  
กรรมการ

  
(นายเตชาวัต แสนใจ)  
กรรมการ  
TOR งานเช่ารถยนต์ส่วนกลาง สตร. (รถเก๋ง\_เชียงใหม่)  
พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน 1 คัน แก้วไข#1